


Une bonne facture doit être claire et épurée. En plus de détailler les services et produits vendus pour permettre votre règlement, votre facture doit renforcer votre professionnalisme et rassurer vos clients.

Cet exemple est donné à titre indicatif, vous pouvez ajouter les informations que vous jugez nécessaires. Vous pouvez par exemple rajouter en bas de page vos coordonnées bancaires, les conditions de règlement, le mode de paiement, le taux de pénalité, etc.

## Exemple de Facture



Emetteur:

**Démonstration**  
5 Rue des Champs Elysées  
75008 PARIS

Téléphone: 0606060606  
Email: demo@wiigo.fr

**Facture**  
Réf. : FA2302-0001  
Réf. client : VOTRE REF  
Date facturation : 16/02/2023  
Date échéance : 31/03/2023  
Code client : EXEMPL  
Réf. devis : PR2302-0001  
Date de devis : 13/02/2023

Abonnement du 14 février 20XX au 14 février 20YY

Désignation	TVA	P.U. HT	Qté	Total HT
Réduction suite à l'abonnement annuel	20%	-56,00	1	-56,00
Accès à la salle de sport	20%	56,00	12	672,00
Accès au SPA	20%	12,00	12	144,00

Montants exprimés en Euros

Total HT	760,00
Total TVA 20%	152,00
<b>Total TTC</b>	<b>912,00</b>

Conditions de règlement: Règlement à 30 jours fin de mois

Règlement par virement sur le compte bancaire suivant:

Bankue: NOM DE MA BANQUE  
Nom du titulaire du compte: NOM DU COMPTE

Code banque 11111	Code guichet 22222	Numéro compte 33333333333	Clé RIB 44
----------------------	-----------------------	------------------------------	---------------

Démiliation: NOM DE L'AGENCE  
Code IBAN: FR05111122223333333333334466  
Code BIC/SWIFT: CODEBICK

9 Profession libérale (EI) - Capital de 10000 Euros - SIRET: 11122233344444

### 1.L'identité de l'émetteur

- la dénomination sociale (ou nom et prénom pour un entrepreneur individuel)
- l'adresse du siège social et l'adresse de facturation (si différente)

## 2.L'identité de l'acheteur ou du client

- la dénomination sociale (ou nom pour un particulier)
- l'adresse du client (sauf opposition pour un particulier)
- l'adresse de livraison
- l'adresse de facturation si différente.

## 3.Titre (ou commentaire)

## 4.La désignation et le décompte des produits et services rendus

La nature, marque, et référence des produits doivent être mentionnés ainsi que les matériaux fournis et la main d'œuvre pour les prestations.

De même, la dénomination précise, la quantité, le prix unitaire hors taxes et le taux de TVA ajoutée, ainsi que les éventuelles remises et autres rabais doivent apparaître.

L'éventuelle réduction de prix

## 5.La somme totale à payer hors taxe (HT) et toutes taxes comprises (TTC)

## 6.Les références

- La date de la facture
- Le numéro de la facture
- La date de la vente ou de la prestation de service
- Le numéro du bon de commande
- La référence du client

## 7.Les informations sur le paiement

## 8.Mentions particulières

## 9.Identifiants

- le numéro de Siren ou Siret
- la forme juridique

- le capital social (pour les sociétés)
- le numéro RCS et ville du greffe d'immatriculation (pour les commerçants)
- le numéro au répertoire des métiers et département d'immatriculation (pour les artisans)

## Télécharger un modèle de facture

Utilisez notre modèle de facture prérempli en ligne.

[Télécharger un modèle de facture prérempli](#)

## Utiliser le logiciel de Devis et Facturation

Pour rendre votre facturation plus sûre, plus simple et plus rentable, utilisez WiiGo pour générer vos factures.

Utiliser le logiciel de Devis et Facturation, c'est capitaliser sur l'information déjà saisie. Celle-ci est rassemblée dans votre base de données et à tout moment, en un clic, vous pouvez retrouver toute l'information et la présenter sous différents aspects: statistiques, listes, etc. chose que vous ne pouvez pas faire avec une multitude de documents word ou excel.

C'est aussi pouvoir utiliser des fonctionnalités, qui vous facilitent grandement la tâche, que vous ne pouvez pas trouver sur un simple document word. Si vous faites plusieurs factures par an, pour gagner du temps et pour fiabiliser vos factures (pour éviter les erreurs), vous aider d'un outil comme WiiGo est indispensable.

[Utiliser un logiciel de facturation](#)

## Créez des factures en ligne avec WiiGo !

Ouvrez dès maintenant un compte afin de créer facilement vos premières factures en ligne ! Avec WiiGo sa création est simple et rapide.

[Utiliser WiiGo Devis et Facturation](#)